



**COMUNE DI GOSSOLENGO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Servizio Economico-Finanziario
Tel. 0523/770744

Piazza roma n. 16-29020 Gossolengo

**VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01/01/2019-31/12/2023**

Verbale n.1

Il giorno diciannove del mese di novembre dell'anno duemiladiciotto alle ore 15,00, presso il Comune di Gossolengo, si è riunita in seduta pubblica la Commissione di gara così costituita:

Presidente : Dr.ssa Perotti Beatrice - Responsabile dell'Area Affari Generali- Unione Montana
Alta Valnure

Componente: Rag. Rimondi Silvana – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria-
Comune di Pontenure

Componente: Callea Monica – Istruttore Amministrativo – Comune di Gossolengo
Anelli Lucia – Responsabile del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria- Comune di
Gossolengo (con funzioni verbalizzante).

Si dà atto della presenza del Rag. Intini Stefano – Funzionario della Banca di Piacenza Soc. Coop. per azioni (e' presente all'apertura delle operazioni di gara)

PREMESSO

- CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 27/09/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato deliberato l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2019-31/12/2023 ed è stato approvato lo Schema di Convenzione e dettate le direttive in merito all'espletamento della gara informale;

- CHE con determinazione n. 427 del 13/10/2018, esecutiva ai sensi di legge, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha approvato il Bando di gara indicando la gara mediante procedura aperta informale,

- CHE l'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo;

- CHE del Bando di gara è stata data la necessaria pubblicità mediante:

* Pubblicazione sul sito internet del Comune di Gossolengo;

*Pubblicazione sull'Albo Pretorio on line del Comune di Gossolengo dal 15/10/2018 al 19/11/2018;

- CHE si è provveduto ad attribuire il Codice Identificativo Gara – C.I.G. – n. Z79254F600, CPV. 66600000-6

- CHE con determinazione n. 469 del 19/11/2018, esecutiva ai sensi di legge, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ha provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice;

- CHE come termine ultimo per la presentazione delle offerte sono state fissate le ore 12,00 del giorno 19/11/2018;

PREMESSO QUANTO SOPRA

La Commissione dichiara aperta la seduta.

Il Presidente prende atto di criteri di valutazione delle offerte di seguito indicate:

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. L.gs. n. 50/2016 e s.m.i. sarà fatta a favore dell'impresa che avrà raggiunto il punteggio definitivo complessivo più alto. Il punteggio disponibile da assegnare alle offerte ammonta a complessivi **100 punti**, da attribuire a ciascuna offerta nel seguente modo:

Offerta tecnica: punteggio massimo assegnabile 20 punti
Offerta economica: punteggio massimo assegnabile 80 punti

Il punteggio verrà attribuito a ciascuna offerta sulla base dei seguenti criteri di valutazione

OFFERTA TECNICA

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Punteggio massimo assegnabile</i>	<i>Modalità di calcolo</i>
A. Migliorie del servizio o servizi gratuiti	5	-OTTIMO=1,00 -BUONO=0,80 -DISCRETO= 0,75 -SUFFICIENTE= 0,50 -INSUFFICIENTE=0,00
B. Sponsorizzazione di uno o piu' eventi	15	-OTTIMO=1,00 -BUONO=0,80 -DISCRETO= 0,75 -SUFFICIENTE= 0,50 -INSUFFICIENTE=0,00
TOTALE	20 punti	

Ciascuno degli elementi di natura qualitativa riportati nella sopraesposta tabella verrà valutato sulla base del criterio corrispondente alla lettera a), par. V delle Linee guida ANAC n. 2/2016 e più precisamente:

- Procedendo con il calcolo della media dei coefficienti (variabili da zero a 1) attribuiti dai singoli commissari a ciascun criterio o sub criterio;
- Attribuendo il valore 1 al coefficiente più elevato e procedendo conseguentemente alla riparametrazione di tutti gli altri coefficienti.

I coefficienti sono determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

I punteggi tecnici complessivamente non verranno riparametrati .

L'offerta tecnica dovrà essere costituita da una breve relazione scritta, intitolata come l'elemento oggetto di valutazione sopra specificato, e costituita da un massimo di 2 (due) facciate formato A4. Si precisa che la Commissione si limiterà a valutare n. 2 facciate formato A4 per ogni progetto; le facciate che risulteranno superiori alle 2 (due) previste non saranno, pertanto, oggetto di valutazione. Eventuali allegati esplicativi non saranno conteggiati nel numero massimo di facciate sopra richiesto.

Si precisa che:

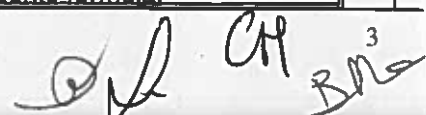
1. quanto offerto nell'ambito dell'offerta tecnica non potrà comportare alcun compenso;
2. nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica.

N.B. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

La mancanza della predetta documentazione, oppure la non sottoscrizione comporta la non assegnazione del punteggio relativo all'offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Punteggio massimo assegnabile</i>	<i>Modalità di calcolo</i>
A. Commissione per ogni RID (addebito permanente a mezzo domiciliazione bancaria) incassato per la riscossione di entrate comunali di cui all'art. 5 , comma 14. L'importo massimo della commissione, cui si attribuirà punteggio pari a zero, è di € 1,70.	5	Al concorrente che offre la completa gratuità verranno attribuiti 5 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi applicando la seguente formula: (commissione piu' vantaggiosa per il punteggio attribuito (5) /commissione da valutare)
B. Commissione applicata agli utenti dei servizi comunali per ogni versamento effettuato in contanti allo sportello. L'importo massimo della commissione, cui si attribuirà punteggio pari a zero, è di € 1,00.	20	Al concorrente che offre la completa gratuità verranno attribuiti 20 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi applicando la seguente formula: (commissione piu' vantaggiosa per il punteggio attribuito (20) /commissione da valutare)
C. Canone mensile per utilizzo terminale POS di cui all'art. 5 , comma 13. L'importo massimo del canone mensile , cui si attribuirà punteggio pari a zero, è di € 12,00.	15	Al concorrente che offre la completa gratuità verranno attribuiti 15 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi applicando la seguente formula: (commissione piu' vantaggiosa per il punteggio attribuito (15) /commissione da valutare)
D. Percentuale sul transato per utilizzo terminale POS di cui all'art. 5 , comma 13. La commissione massima in percentuale a cui si attribuirà punteggio pari a zero, calcolata sul transato per importi e' la seguente: 1) fino a 30 euro 0,30 % 2) superiori a 30 euro 0,35 %	10 <i>Il punteggio viene cosi' ripartito :</i> - punto 1) viene attribuito il punteggio massimo di 5 - punto 2) viene attribuito il punteggio massimo di 5	Al concorrente che offre la completa gratuità verranno attribuiti 5 punti ciascuno (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi applicando la seguente formula: (commissione piu' vantaggiosa per il punteggio attribuito (5) /commissione da valutare)
E. Commissione per i pagamenti su conti bancari presso altri Istituti di cui all'art. 6, comma 18, dello schema di Convenzione. L'importo della commissione, cui si attribuirà punteggio massimo, è di € 0,00.	5	Al concorrente che offre la completa gratuità verranno attribuiti 5 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi applicando la seguente formula: (commissione piu' vantaggiosa per il punteggio attribuito (5) /commissione da valutare)
F. Corrispettivo ANNUALE per la gestione del servizio (art. 19 dello schema di Convenzione). Il corrispettivo massimo, cui si attribuirà punteggio pari a zero, è di €	25	Al concorrente che offre la completa gratuità verranno attribuiti 25 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi applicando la seguente formula:



 CH
 BMS³

2.500,00#,		offerta piu' vantaggiosa (RX) per 25 diviso offerta da valutare (RM) . RX x 30/RM
TOTALE	80 punti	

L'aggiudicazione della gara avverrà a favore della Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivamente più alto, sommando fra loro il punteggio dell'offerta qualitativa e quantitativa.

L'offerta non dovrà presentare correzioni.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà includere alcun altro documento.

In caso di discordanza tra indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione.

La Commissione di gara prende atto dell'unico plico pervenuto nei termini e con le modalità previste da bando, proveniente dalla Banca di Piacenza Soc. Coop. per azioni;

Anche se in presenza di una sola offerta si procede all'esame della stessa in quanto l'Ente si è riservato di aggiudicare la gara anche in presenza di unica offerta, purché congrua (rif. Del. C.C. n. 34 del 27/09/2018 e determinazione area economica-finanziaria n. 427 del 13/10/2018).

Il plico è stato presentato il giorno 12/11/2018, prot. Com.le 0011417, chiuso e sigillato ed in esso sono stati indicati tutti i dati e le diciture contemplate nel bando di gara. Il plico viene pertanto ammesso al proseguimento della gara.

Viene verificata l'osservanza dell'art. 11 del bando di gara.

La Commissione verifica che il plico principale è perfettamente integro sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, con la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio tesoreria del Comune di Gossolengo per il periodo 01/01/2019-31/12/2023" e le altre indicazioni richieste dal bando.

La Commissione procede all'apertura del plico principale il quale contiene, come previsto nel bando di gara, il plico n. 1 contenente la "Documentazione Amministrativa", il plico n. 2 contenente "l'Offerta Tecnica", il plico n. 3 contenente "l'Offerta economica" perfettamente integri, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura.

La Commissione procede all'apertura del plico n. 1 contenente la Documentazione Amministrativa.

Il plico n. 1 contiene come previsto dal bando di gara l'istanza di ammissione alla gara informale per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2023 con allegate dichiarazioni sostitutive. La documentazione è conforme ai requisiti richiesti dal bando.

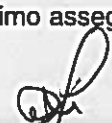
La Commissione chiude la seduta pubblica alle ore 15,15, il Rag. Intini Stefano esce.

Si procede quindi in seduta riservata alle ore 15,20 all'apertura del plico n. 2 -"Offerta Tecnica" rilevando che il punteggio massimo assegnabile e' di punti 20/100, come risulta dal bando di gara sopra richiamato.

Il punteggio assegnato e' di 10 punti su 20 assegnabili.

La Commissione chiude la seduta riservata alle ore 15,45 e si riunisce immediatamente in seduta pubblica per procedere alla valutazione della offerta economica e ad attribuire i punteggi, rilevando che il Rag. Intini Stefano non e' piu' presente.

Si procede all'apertura del plico n. 3 -"Offerta Economica" rilevando che il punteggio massimo assegnabile e' di punti

Handwritten signatures and initials:
 CH ⁴ BRS

80/100, come risulta dal bando di gara sopraenunciato.

Il punteggio assegnato e' di 5 punti su 80 assegnabili

In conseguenza di quanto sopra, la Commissione APPROVA la seguente graduatoria: Banca di Piacenza Soc. Coop. per Azioni – PUNTI 15/100

Si trasmettono gli atti di gara al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti di competenza.

Alle ore 16,49 il Presidente dichiara concluse le operazioni di gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale composto di n. 5 pagine, che letto ed approvato viene sottoscritto.

Gossolengo, 19/11/2018

Presidente : Dr.ssa Perotti Beatrice

Componente: Rag. Rimondi Silvana

Componente: Callea Monica

Anelli Lucia – (con funzioni verbalizzante)

