



COMUNE DI GOSSOLENGO

Provincia di Piacenza

Piazza Roma n°16 C.A.P. 29020 C.F.00198670333

CENTRALINO Tel. (0523) 770711 Fax (0523) 779291 –comune.gossolengo@legalmail.it

IL SINDACO

;;

Prot. n. 13277

Gossolengo, 28.12.2020

DECRETO SINDACALE

OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE COLLEGIALI IN VIDEOCONFERENZA A CAUSA DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS COVID-19 : INTEGRAZIONE.

Visti:

- Il DPCM 03 novembre 2020 contenente le nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, in vigore dal 06 novembre al 03 dicembre 2020;
- L'Ordinanza del Ministro della Salute Roberto Speranza del 04 novembre 2020 che suddivide le Regioni nelle tre aree di criticità;
- il D.L. (Decreto Ristori bis) 149 del 09 novembre 2020 con il quale il Consiglio dei Ministri ha introdotto ulteriori misure urgenti per fronteggiare le conseguenze dell'epidemia da Covid-19;
- il Decreto Legge n. 154 del 23 novembre 2020 (Decreto Ristori ter) con il quale il Consiglio dei Ministri ha introdotto misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- il Decreto Legge n. 157 del 29 novembre 2020 (Decreto Ristori quater) che introduce ulteriori misure urgenti connesse all'emergenza Covid-19;
- il Decreto Legge n. 158 del 02 dicembre 2020 che introduce modificazioni urgenti della legislazione emergenziale per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus Covid-19;
- il DPCM del 03 dicembre 2020 relativo alle misure di restrizione su tutto il territorio nazionale dal 21 dicembre 2020 al 06 gennaio 2021;
- il D.L. n. 172 del 18 dicembre 2020 che introduce ulteriori disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus Covid-19;

Richiamato il proprio Decreto Prot. n. 3162 del 03.04.2020 in merito alle disposizioni organizzative per lo svolgimento delle sedute collegiali in videoconferenza;

Rilevato che i provvedimenti citati, tutti volti a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, dispongono la limitazione degli spostamenti sul territorio nazionale, cosa questa che influisce anche sulla presenza congiunta dei componenti della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale presso la sede municipale;

Considerato che risulta necessario, al fine di favorire una maggiore efficacia e tempestività dell'azione amministrativa dell'Ente, confermare le linee guida riportate nel proprio Decreto sopra richiamato, relative allo svolgimento delle sedute della Giunta e del Consiglio Comunale con modalità telematica, con possibilità dei componenti di partecipare a distanza alle sedute, nel rispetto del metodo collegiale dei rispettivi Organi

Ritenuto di dover confermare ed integrare le modalità di svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio Comunale, mediante collegamento dalle sedi in cui si trova ciascun componente, in videoconferenza, teleconferenza o altra modalità telematica;

Acquisito il parere del Segretario Comunale;

Visto il D.Lgs.n.267/2000;

DECRETA

1) di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

2) di approvare le seguenti:

Linee Guida per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute collegiali:

Articolo 1 – Insediamento virtuale dell'organo collegiale

- 1) Le sedute della Giunta e del Consiglio Comunale, in casi aventi carattere eccezionale, debitamente comprovato da provvedimenti nazionali, regionali e/o della stessa Autorità locale, o laddove se ne ravvisino gli estremi con apposita delibera di Giunta Comunale, possono svolgersi in modalità integralmente e/o parzialmente virtuale, senza la partecipazione fisica dei componenti dell'organo collegiale ad eccezione – se possibile - del componente che le presiede e del Segretario Comunale.
- 2) Resta ferma la necessità della presenza fisica del Segretario Comunale – se possibile - presso la sede istituzionale dell'Ente, ovvero altra sede formalmente individuata quale luogo fisico di svolgimento della seduta.
- 3) Nei casi espressamente previsti, ciascun componente dell'organo collegiale può partecipare alla seduta collegandosi con la sala ove si svolge la stessa in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale dell'Ente.
- 4) Al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza e o teleconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza e o teleconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una chat con dette modalità in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Amministrazione.

Articolo 2 – Luogo di svolgimento della seduta

- 1) Qualora la seduta dell'organo collegiale sia tenuta facendo ricorso alle modalità telematiche, la stessa si considererà svolta nella sede istituzionale dell'Ente, ovvero in altra sede previamente individuata, ove si trovi almeno il Segretario Comunale (e il componente che la presiede), con la partecipazione anche integrale degli altri Componenti in videoconferenza.

Articolo 3 - Modalità di registrazione delle presenze

- 1) Nel verbale di seduta si dà conto del numero e dei nominativi dei Componenti intervenuti in videoconferenza.
- 2) Per il computo del numero legale si sommano, ai componenti eventualmente presenti fisicamente nella sala ove si svolge la seduta di Giunta o del Consiglio, i componenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune.

Articolo 4 – Sottoscrizione degli atti

- 1) I verbali e le delibere dell'organo collegiale possono essere firmati digitalmente anche in modalità differita dai soggetti non compresenti fisicamente allo svolgimento della seduta.

Articolo 5 – Caratteristiche funzionali degli strumenti audio/video

Il collegamento audio/video deve essere idoneo:

- a garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in videoconferenza;
- a regolare lo svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione;
- a consentire al Segretario Comunale, presente nella sede istituzionale del Comune, di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta della Giunta/Consiglio Comunale;
- a consentire a tutti i componenti della Giunta/Consiglio Comunale di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Articolo 6 – Pubblicità delle sedute del Consiglio comunale

La pubblicità della seduta sarà garantita:

- mediante il collegamento ai programmi dei Consiglieri comunali e/o con un collegamento dedicato in streaming e/o altra forma equivalente, assicurando la visione da parte dei cittadini senza possibilità di intervento, mentre per le sedute di Giunta comunale la videoconferenza e o teleconferenza avviene esclusivamente tra Sindaco, Assessori e Segretario comunale in seduta segreta senza forme di pubblicità a garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in videoconferenza;

Articolo 7 – Espressioni del voto

Il voto sarà espresso:

- da ciascun componente dell'Organo consiliare per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio, al termine della votazione. Il Sindaco dichiara l'esito con

l'assistenza degli scrutatori per le sedute del Consiglio comunale, e la dichiarazione del Segretario comunale sulla verbalizzazione dei voti e dei presenti.

- Le votazioni a scrutinio segreto non sono compatibili con la partecipazione in videoconferenza o teleconferenza. In tali ipotesi – ove non si possa disporre il rinvio della votazione ad altra seduta – non si potrà procedere alla votazione a scrutinio segreto.

3) di dare atto che il presente provvedimento deve essere attuato nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

IL SINDACO

Andrea Balestrieri

firmato digitalmente